

## L'Arbrapalabre

Lieu d'accueil « enfants-parents » fondé selon le principe des maisons vertes imaginées par Françoise Dolto. Cet espace est un lieu de rencontres, de loisirs, d'écoute et de soutien auprès des parents.

Espace Robert Serrault  
34, mail des Platanes  
41200 Romorantin  
Tel : **06.22.98.74.04**

## Relais d'Assistants Maternelles

Le RAM est un lieu d'écoute, d'information, d'échanges et d'animation pour les parents et les professionnels de l'accueil à domicile.

Responsable : Mme JOURDAN Sylvie

### Renseignements :

Les permanences bureau ont lieu au CCAS  
21 Boulevard Lyautey  
Tél : **02.54.94.42.03**

Courriel : [ram@romorantin.fr](mailto:ram@romorantin.fr)

Lundi, mardi et jeudi de 13h30 à 17h30  
Mercredi de 8h à 12h et de 13h30 à 17h30  
Vendredi après-midi de 13h30 à 16h30

## Multi-accueil des Fauvettes

Deuxième structure de la ville d'une capacité d'accueil de 18 places.

Responsable : Mme COLLIN Vanessa

Tél : **02.54.76.59.27**

Courriel : [creche.fauvettes@romorantin.fr](mailto:creche.fauvettes@romorantin.fr)

Les **préinscriptions se font sur le multi-accueil**, au **5è mois de grossesse**, suite à une prise de rendez-vous par téléphone.

En cas d'urgence ou d'incapacité à se rendre au multi-accueil, nous aurons besoin que vous remplissiez ce document.

### Mère :

Nom / prénom : .....

Date et lieu de Naissance : .....

Emploi  Sans emploi

### Père :

Nom / prénom : .....

Date et lieu de Naissance : .....

Emploi  Sans emploi

Adresse du domicile : .....

N° de téléphone des 2 parents : .....

Adresse mail : .....

Nombre d'enfants au foyer : .....

### Enfant à inscrire :

Nom / Prénom : .....

Date de naissance (ou date prévue d'accouchement) et lieu de Naissance : .....

CAF 41  MSA

Besoins horaires : (Jours + Amplitude horaire)

Lundi  Mardi  Mercredi  Jeudi  Vendredi

Horaires par jour : .....

Souhait d'une inscription également au multi-accueil des Fauvettes: Oui Non

Lors de l'inscription l'adresse et n° de téléphone de l'employeur sera demandé ainsi qu'un document CAF.

## MULTI – ACCUEIL

### DES

## ROSSIGNOLS



Cette plaquette a pour but de faciliter vos démarches d'inscriptions et de **favoriser l'accueil** de votre enfant au sein de la crèche des Rossignols



Multi-accueil des Rossignols  
1 Rue du Guidault  
41200 Romorantin-Lanthenay  
Tel : 02.54.76.10.16

Sur le site de la [Mairie de Romorantin-Lanthenay](http://www.romorantin.com) :

[www.romorantin.com](http://www.romorantin.com)

### Rubrique « *service petite enfance* »

Vous pourrez y consulter :

- La liste des **documents à fournir** en cas d'inscription
- Le **projet pédagogique** résumé
- Le **Règlement de Fonctionnement**
- Les jours de fermetures de la structure sur l'année
- Un simulateur pour calculer votre tarif mensuel. (Les couches et repas sont fournis à par le lait maternisé).
- La **plaquette d'allaitement** maternel sur la crèche.
- Les menus de la semaine.

### Pour la préinscription (à partir de 5<sup>ème</sup> mois de grossesse) :

Se munir :

→ D'un document de la CAF du Loir et Cher avec votre numéro d'allocataire.

→ D'un justificatif de domicile.

**Réponse de la commission en mairie, envoyée par courrier aux familles fin Juin (contrats réguliers).**

### Lors de l'inscription :

- Télécharger les documents demandés sur [le site de la mairie](#) et apporter les documents demandés sur la liste.
- S'engager en signant le résumé du Règlement de fonctionnement
- Prendre en compte le tableau de diversification de la structure réalisé avec le Dr Ayaz et la diététicienne.
- **Respecter le planning d'adaptation.**

- **Badger** à votre départ le matin et le soir dès votre arrivée.

### Apporter durant la première semaine d'adaptation :

#### chez les bébés :


- Une gigoteuse (adaptée à la saison),
- 2 biberons en verre qui ne se dévissent pas par le socle,
- 1 photo de l'enfant + 1 photo du doudou + une tétine qui restera à la crèche, + un linge ayant l'odeur de maman,
- Plusieurs tenues de rechange (adaptées à la taille et à la saison),
- Un rouleau de petits sacs poubelles pour le linge sale,
- Plus tard un petit album photos où l'enfant pourra voir des visages rassurants, familiaux.
- Si besoin : une tétine qui restera à la crèche, un flacon de liniment, du sérum physiologique, crème pour le siège, Camilla.

#### Autres sections :

- 1 photo de l'enfant + 1 photo du doudou + une tétine qui restera à la crèche si besoin,
- Plusieurs tenues de rechange (adaptée à la taille et à la saison),
- Un rouleau de petits sacs poubelles pour le linge sale, - Une paire de chaussons + une paire de bottes pour l'extérieur.
- Si besoin : Crème pour le siège, un pyjama, sérum physiologique.


**Les vêtements, écharpes, bonnets doivent être marqués au nom de l'enfant.**

### Des partenaires incontournables :

 **PPMI** : Les centres de Protection Maternelle et Infantile, sont des services de santé publique où on peut se rendre pendant la grossesse et jusqu'aux 6 ans de notre enfant pour recevoir des conseils et des soins médicaux (poids de l'enfant, conseils allaitement, médecins, puéricultrices, sages-femmes sont à votre écoute)

**Renseignements** 17.rue des Poulies Romorantin

Tel : **02.54.95.17.80**

 **L'Espace St Exupéry**: Atelier « Gym Poussette », « Massage bébés », « portage », permettent à tous les publics de bénéficier d'actions diversifiées dans un lieu où tout est mis en œuvre en vue de favoriser les échanges.

### Renseignements :

Espace Saint-exupéry Centre CAF

6 avenue Saint-Exupéry

41200 Romorantin

Tel : **02.54.76.10.16**

### **Maternité de Romorantin-Lanthenay**

Au-delà de l'accompagnement médical, le service de la maternité propose de nouvelles activités telles que : des séances de préparation à la naissance et à la parentalité, l'accompagnement maternel de l'allaitement, la pratique du "peau à peau", des ateliers de massage bébé - bains enveloppés, de l'homéopathie pour les bébés et les mamans, des ateliers de portage en écharpe, des ateliers "café-poussette", des ateliers "rythme et besoins du nouveau-né".

### Renseignements :

Tel : **02.54.88.33.47**